

รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ( ๑ เมษายน ๒๕๖๗)  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแร่

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. จ.อ.ทวี	จันทรเสนา	ปลัดเทศบาลตำบลแร่	ประธานกรรมการ
๒. นางณัตตยา	เวชวิฐาน	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นายประมง	วงศ์สาย	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นายปราโมทย์	แกมนิรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕. นางสาวจากรุณี	ดาบพิมพ์ศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	เลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

จ.อ.ทวี จันทรเสนา

ทำหน้าที่ประธานเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งให้ทราบในที่ประชุม

ประธานกรรมการฯ

- การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ( ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยนายกเทศมนตรี แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ตามคำสั่งเทศบาลตำบลแร่ ที่ ๑๑๐ /๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. จ.อ.ทวี	จันทรเสนา	ปลัดเทศบาลตำบลแร่	ประธานกรรมการ
๒. นางณัตตยา	เวชวิฐาน	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นายประมง	วงศ์สาย	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นายปราโมทย์	แกมนิรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕. นางสาวจากรุณี	ดาบพิมพ์ศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	เลขานุการ

/ให้มี....

ให้มีหน้าที่ พิจารณาการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานจ้าง พร้อมให้เสนอผลการประเมินและความเห็นต่อนายกเทศมนตรี ในการพิจารณาสั่ง เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง การเลิกจ้าง และการต่อสัญญา ต่อไป

ที่ประชุม	-รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
ประธานกรรมการ	-สำหรับในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ นี้ ตามเอกสารในเบื้องต้นผู้อำนวยการ/หัวหน้าสำนัก ผู้ที่ทำหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ได้ดำเนินการประเมินผลมาแล้วตามแนวทางประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ( ฉบับที่ ๖ ) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยในการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ (รอบวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ตามที่เสนอมา เพื่อให้ท่านคณะกรรมการทุกท่านได้พิจารณา โดยมีพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒๔ คน และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๗ คน รวมทั้งหมด ๓๑ คน
ที่ประชุม	-รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
ประธานกรรมการ	-เอกสารระเบียบวาระการประชุมทางเลขานุการได้รวบรวมแบบประเมินของพนักงานจ้างเสนอมาเพื่อ คณะกรรมการกลั่นกรองฯพิจารณา ประจำปีงบประมาณ. ๒๕๖๗ (รอบวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๓๑ ราย ในส่วนของรายละเอียดระเบียบและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานมอบทางเลขานุการได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป
เลขานุการ	- โดยการประชุมครั้งนี้เพื่อให้คณะกรรมการฯทุกท่านได้พิจารณาผลการประเมินประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ตามระเบียบฯให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม-๓๑ มีนาคม ) ครั้งที่ ๒ ( ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน )

/โดยมี.....

โดยมีหลักเกณฑ์และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้ คือ  
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่องหลักเกณฑ์และ  
เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖ ) พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่๑๕ พฤศจิกายน  
๒๕๕๙ ข้อ ๓๙ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและ  
พนักงานจ้างทั่วไปให้ประเมินจากผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของ  
พนักงานจ้างผู้นั้น โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน  
โดยกำหนดให้มีสัดส่วนของสัมฤทธิ์ของงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้พิจารณาองค์ประกอบ ดังนี้

ก.ปริมาณผลงาน

ข.คุณภาพผลงาน

ค.ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา

ง.การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๒. การประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน ให้เทศบาลกำหนดสมรรถนะที่เกี่ยวข้อง  
กับการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อความสำเร็จของงาน และระบุพฤติกรรมบ่งชี้ที่พึง  
ประสงค์ของแต่ละสมรรถนะแล้วให้ประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกในการปฏิบัติงาน  
จริงของพนักงานจ้างเปรียบเทียบกับสมรรถนะและพฤติกรรมบ่งชี้ที่กำหนด โดยให้  
นำสมรรถนะของพนักงานเทศบาลที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด  
มาใช้สำหรับการประเมินพนักงานจ้างโดยอนุโลม ดังนี้

#### พนักงานจ้างทั่วไป

- ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง /  
ต้องการ ในระดับ ๑

#### พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ไม่รวมถึงพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้ที่มีทักษะ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕  
สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ เช่นเดียวกับ  
พนักงานเทศบาลในลักษณะเดียวกัน โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/  
ต้องการ ในระดับปฏิบัติงานหรือระดับปฏิบัติการแล้วแต่กรณี

#### พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ

- ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง /  
ต้องการ ในระดับ ๒

#### พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

- ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ ด้าน และสมรรถนะประจำสายงาน ๓ สมรรถนะ  
ได้แก่ ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น ความคิดสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์  
ท้องถิ่น โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง /ต้องการ ในระดับ ๓

/๓.ระดับ....

### ๓. ระดับผลการประเมิน

ในแต่ละรอบการประเมิน ให้เทศบาลนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง มาจัดกลุ่มตามผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง โดยกำหนดช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับผลการประเมิน ดังนี้

- ดีเด่น	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ ถึง ๑๐๐	คะแนน
- ดีมาก	ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕	คะแนน
- ดี	ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕	คะแนน
- พอใช้	ตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕	คะแนน
- ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ ๖๕	คะแนน

แบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างแบบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ มาใช้ ทั้งนี้ การประเมินดังกล่าวต้องครอบคลุมงาน/ภารกิจที่ได้รับมอบหมายความสำเร็จของงาน ผลผลิตที่คาดหวังจากการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและพฤติกรรมกรปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้

**ประธานกรรมการ** การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างในปีนี้ หลังจากที่หัวหน้าส่วนราชการได้ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา เรียบร้อยแล้ว จึงได้เชิญประชุมคณะกรรมการอย่างเป็นทางการเพื่อพิจารณาถ้อยแถลงผลการประเมินของหัวหน้าส่วนราชการอีกครั้งหนึ่งสำหรับที่มาของการแต่งตั้งคณะกรรมการถ้อยแถลงและสัดส่วนคณะกรรมการตามที่ได้แจ้งให้ทราบในเบื้องต้นไปแล้ว เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามค้ำหมายขององค์กรหรือหน่วยงาน และสามารถวัดผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนั้นคณะกรรมการจึงต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบและรัดกุม เข้าสู่ขั้นตอนการพิจารณาในแบบประเมินของแต่ละส่วนราชการกันเลยทีเดียว ขอเชิญให้เลขาฯ ชี้แจงผลการประเมินครับ

**เลขานุการ** ขอขอบคุณทุกท่านประธาน สำหรับผลการประเมินของพนักงานจ้างในรอบนี้ หัวหน้าส่วนราชการได้ประเมินแล้วส่งให้งานการเจ้าหน้าที่เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในวันนี้เป็นการประชุมของคณะกรรมการถ้อยแถลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการตามที่ท่านประธานได้แจ้งแล้ว ผลการประเมินดังนี้ค่ะ

#### ผลการประเมินพนักงานจ้างตามภารกิจประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผลสัมฤทธิ์ของงาน	พฤติกรรม การ ปฏิบัติงาน	ครั้งที่ ๑
	<b>สำนักปลัดเทศบาล</b>				
๑	นายพีรบูรณ์ บุญคง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๗๓.๕๐	๑๙.๒๐	๙๓
๒	น.ส.จิตวิไล ไตรทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๒.๕๐	๑๙.๒๐	๙๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผลสัมฤทธิ์ของงาน	พฤติกรรม การ ปฏิบัติงาน	ครั้งที่ ๑
๓	นายเบ็กฟ้า ลีทอง	พนักงานขับรถขยะ	๗๔.๕๐	๑๘.๔๐	๙๓
๔	นายวินิจ ขึ้นน้อย	พนักงานขับรถยนต์	๗๖	๑๘.๔๐	๙๔.๔๐
๕	นางอัจฉราภรณ์ สัพโส	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๓.๕๐	๑๙.๒๐	๙๓
๖	น.ส.พิริยาพร ทองขาว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๓.๕๐	๑๙.๒๐	๙๓
๗	น.ส.อังศณา ลีทอง	ผู้ช่วยจพง.พัฒนาชุมชน	๗๓.๕๐	๑๙.๒๐	๙๓
๘	น.ส.เมทิตา พงษ์สงวนจันทร์	ผู้ช่วยจพง.การเกษตร	๗๓	๑๙.๒๐	๙๒.๒๐
๙	น.ส.วรรณรัตน์ สุจริต	ผู้ดูแลเด็ก	๗๓.๕	๑๘.๔๐	๙๒
๑๐	น.ส.วิภาพรรณ กาญจนบุตร	ผู้ช่วยจพง.สุขาภิบาล	๗๒	๑๙.๒๐	๙๑.๒๐
๑๑	นางกานดา พรหมอุดม	ผู้ดูแลเด็ก	๗๓.๕๐	๑๘.๔๐	๙๒
<b>กองคลัง</b>					
๑	น.ส.นันทิตา บุญเพิ่ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๗๕.๕๐	๑๗.๒๐	๙๓
๒	น.ส.รุ่งอรุณ สีนารถ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๗๔	๑๙.๒๐	๙๓
๓	นางชุตินา สัพโส	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๗๔	๑๘.๖๐	๙๓
๔	น.ส.สมิตรา นาคะประเวศ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๗	๑๖.๘๐	๙๔
๕	น.ส.สนองใจ ดอกทองหอม	ผู้ช่วย จพง.การเงินและบัญชี	๗๗	๑๗.๒๐	๙๔
๖	นายณัฐวุฒิ สุวรรณชัยรบ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๗๔	๑๘.๒๐	๙๓
๗	น.ส.วรรณภา สุวรรณชัยรบ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๖	๑๗.๔๐	๙๓
<b>กองช่าง</b>					
๑	นายศิริพงษ์ นันทะบัน	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	๗๕	๑๘.๔๐	๙๓
๒	นายอภิสิทธิ์ แสนอุบล	พนักง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๗๔.๕๐	๑๘.๔๐	๙๓
๓	นายดิเรก ไชยตะมาตย์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๗๕.๕๐	๑๘.๖๐	๙๔
๔	นายโชคชัย กาญจนบุตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๕	๑๘.๖๐	๙๔
๕	นายณฤพนธ์ จุลสรานพวงษ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๗๕.๕๐	๑๘.๖๐	๙๔
๖	นายยงยุทธ โยเหลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๗๕	๑๘.๒๐	๙๓

**ผลการประเมินพนักงานจ้างทั่วไป**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรม การ ปฏิบัติงาน	ครั้งที่ ๑
๑	นายเดชา ลีทอง	คนสวน	๗๒	๑๙.๒๐	๙๑.๒๐
๒	นางดอกกรั๊กษ์ บุตรโยธี	คนงาน	๗๐.๕๐	๑๘.๔๐	๘๙
๓	นางวิษณุพร เหลาพรม	พนักง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๗๒	๑๘.๔๐	๙๐.๔๐
๔	นายป้องพล ทิพม่อม	พนักงานดับเพลิง	๗๒	๑๘.๔๐	๙๐.๔๐
๕	นายอัครเดช สัพโส	ยาม	๖๗	๑๘.๔๐	๘๕.๔๐
๖	นายปัญญา สัพโส	คนงานเครื่องสูบน้ำ	๗๕	๑๘.๔๐	๙๓
๗	นางชวนชม ผลุนกระโทก	คนงาน	๗๒	๑๘.๔๐	๙๐.๔๐

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธานกรรมการ

-ตามผลการประเมินที่สำนัก/กอง ได้เสนอมาผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น ดีมาก และดี ซึ่งผลการประเมินในแต่ละครั้งจะนำไปเป็นเกณฑ์ในการต่อสัญญาจ้าง สำหรับผู้ที่หมดสัญญาจ้าง การเลื่อนค่าตอบแทน และเพื่อให้พนักงานจ้างนำไปพัฒนาและปรับปรุงการทำงานต่อไป

ดังนั้น จึงขอให้คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ได้ร่วมกันพิจารณาว่าเห็นด้วยกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ซึ่งผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการ ในฐานะผู้บังคับบัญชาได้เสนอมาหรือไม่อย่างไร

มติที่ประชุม

-คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ได้ร่วมกันพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างที่เสนอมาเป็นเวลาพอสมควร และเห็นชอบผลการประเมินดังนี้

## ๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรม การ ปฏิบัติงาน	รวม	ความเห็น คณะกรรมการ กลั่นกรองฯ
๑	นายพีรบูรณ์ บุญคง	ผู้ช่วยจพง.พัฒนาชุมชน	๗๓.๕๐	๑๙.๒๐	๙๓	เห็นชอบ
๒	น.ส.จิตวีไล ไตรทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๒.๕๐	๑๙.๒๐	๙๒	เห็นชอบ
๓	นายเบิกฟ้า ลีทอง	พนักงานขับรถขยะ	๗๔.๕๐	๑๘.๕๐	๙๓	เห็นชอบ
๔	นายวินิจ ชันน้อย	พนักงานขับรถยนต์	๗๖	๑๘.๕๐	๙๔.๕๐	เห็นชอบ
๕	นางอัจฉราภรณ์ สัมไพโส	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๓.๕๐	๑๙.๒๐	๙๓	เห็นชอบ
๖	น.ส.พิริยาพร ทองขาว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๓.๕๐	๑๙.๒๐	๙๓	เห็นชอบ
๗	น.ส.อังศณา ลีทอง	ผู้ช่วยจพง.พัฒนาชุมชน	๗๓.๕๐	๑๙.๒๐	๙๓	เห็นชอบ
๘	น.ส.เมหิตา พงษ์สงวนจันทร์	ผู้ช่วยจพง.การเกษตร	๗๓	๑๙.๒๐	๙๒.๒๐	เห็นชอบ
๙	น.ส.วรรณรัตน์ สุจริต	ผู้ดูแลเด็ก	๗๓.๕	๑๘.๕๐	๙๒	เห็นชอบ
๑๐	น.ส.วิภาพรรณ กาญจนบุตร	ผู้ช่วยจพง.สุขาภิบาล	๗๒	๑๙.๒๐	๙๑.๒๐	เห็นชอบ
๑๑	นางกานดา พรหมอุดม	ผู้ดูแลเด็ก	๗๓.๕๐	๑๘.๕๐	๙๒	เห็นชอบ
๑๒	น.ส.นันทิกา บุญเพิ่ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	๗๕.๕๐	๑๗.๒๐	๙๓	เห็นชอบ
๑๓	น.ส.รุ่งอรุณ สิ้นนารถ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๗๔	๑๙.๒๐	๙๓	เห็นชอบ
๑๔	นางชุตินา สัมไพโส	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๗๔	๑๘.๖๐	๙๓	เห็นชอบ
๑๕	น.ส.สมิตรา นาคะประเวศ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๗	๑๖.๘๐	๙๔	เห็นชอบ
๑๖	น.ส.สนองใจ ดอกทองหอม	ผู้ช่วย จพง.การเงินและ บัญชี	๗๗	๑๗.๒๐	๙๔	เห็นชอบ
๑๗	นายณัฐวุฒิ สุวรรณชัยรบ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	๗๔	๑๘.๒๐	๙๓	เห็นชอบ

๑๘	น.ส.วรรณภา สุวรรณชัยรบ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๖	๑๗.๔๐	๙๓	เห็นชอบ
๑๙	นายศิริพงษ์ นันทะบัน	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๗๕	๑๘.๔๐	๙๓	เห็นชอบ
๒๐	นายอภิสิทธิ์ แสนอุบล	พจน.ขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	๗๔.๕๐	๑๘.๔๐	๙๓	เห็นชอบ
๒๑	นายดิเรก ไชยตะมาตย์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๗๕.๕๐	๑๘.๖๐	๙๔	เห็นชอบ
๒๒	นายโชคชัย กาญจนบุตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๕	๑๘.๖๐	๙๔	เห็นชอบ
๒๓	นายณฤพนธ์ จุลสรายุพงษ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๗๕.๕๐	๑๘.๖๐	๙๔	เห็นชอบ
๒๔	นายยงยุทธ โยเหลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๗๕	๑๘.๒๐	๙๓	เห็นชอบ

## ๒. พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรม การ ปฏิบัติงาน	รวม	ความเห็น คณะกรรมการ กลั่นกรองฯ
๑	นายเดชา ลีทอง	คนสวน	๗๒	๑๙.๒๐	๙๑.๒๐	เห็นชอบ
๒	นางดอกรักษ์ บุตรโยธี	คนงาน	๗๐.๕๐	๑๘.๔๐	๘๙	เห็นชอบ
๓	นางวิษณุพร เหลาพรม	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา(รถบรรทุกน้ำ)	๗๒	๑๘.๔๐	๙๐.๔๐	เห็นชอบ
๔	นายป้องพล ทิพม่อม	พนักงานดับเพลิง	๗๒	๑๘.๔๐	๙๐.๔๐	เห็นชอบ
๕	นายอัครเดช สัพโส	ยาม	๖๗	๑๘.๔๐	๘๕.๔๐	เห็นชอบ
๖	นายปัญญา สัพโส	คนงานเครื่องสูบน้ำ	๗๕	๑๘.๔๐	๙๓	เห็นชอบ
๗	นางชวนชม ผดุนกระโทก	คนงาน	๗๒	๑๘.๔๐	๙๐.๔๐	เห็นชอบ

**ประธานกรรมการ** - ตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง เพื่อใช้ประกอบการ  
เลื่อนค่าตอบแทนและต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑ ได้ร่วมกันพิจารณาและกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง และ  
ได้มีมติเห็นชอบตามที่เสนอแล้วเรียบร้อย ทั้งนี้มอบเลขานุการในการเสนอแบบ  
ประเมินผลการปฏิบัติงานให้นายกเทศมนตรีพิจารณาลงนามต่อไป

**ที่ประชุม** -รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องอื่นๆ

**ประธาน** -มอบให้ผู้บังคับบัญชาได้นำผลการประเมินครั้งที่ ๑ ไปประกอบในการกำกับดูแล  
และแนะนำการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเพื่อจะได้เป็นแนวทางในการปรับปรุง  
การดำเนินงาน ให้ดียิ่งขึ้นซึ่งมีผลต่อสัญญาจ้าง และการเลื่อนค่าตอบแทน ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๗ และมอบทางเลขานุการได้จัดทำประกาศผลการประเมินการ  
ปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เพื่อประกาศให้  
ทราบโดยทั่วกัน

**ที่ประชุม** -รับทราบ

/ประธาน...

/ประธาน...

ประธานกรรมการ

-การทำงานทุกคนก็อยากให้ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ฉะนั้นคณะกรรมการเราก็ใช้ดุลพินิจในการกลั่นกรองให้ดีที่สุด มองหลายๆ ด้าน พิจารณาตามหลักการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้วยความยุติธรรมและความโปร่งใส เพื่อจะได้คงคนที่มีคุณภาพในหน่วยงานของเราต่อไป

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธานกรรมการ

ถ้าไม่มีท่านใดเสนออะไรเพิ่มเติม ขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวจรรุณี ดาบพิมพ์ศรี)

เลขานุการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายปราโมทย์ แกมนิรัตน์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ จ.อ.



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(ทวิ จันทรเสนา)

ประธานกรรมการกลั่นกรองฯ